



## **RAE VALLAVALITSUS MÄÄRUS**

Jüri

20. märts 2012 nr 16

Määrus kehtestatakse „Kohaliku omavalitsuse korralduse seadus“ § 35 lõike 2 ja „Rae valla põhimäärus“ § 54 lõike 2 alusel.

### **Rae Kultuurikeskuse põhimäärus**

#### **§ 1. Üldsätted**

(1) Rae Kultuurikeskus (edaspidi: Kultuurikeskus) on Rae Vallavalitsuse hallatav asutus.

(2) Kultuurikeskus juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest, Rae Vallavolikogu (edaspidi Vallavolikogu) ja Rae Vallavalitsuse (edaspidi Vallavalitsus) normatiivaktidest, teistest õigusaktidest ning käesolevast põhimäärusest.

(3) Kultuurikeskusel on oma sümboolika ning oma nime ja vallavapi kujutisega pitsat.

(4) Kultuurikeskus asub Jüri alevikus ning postiaadress on Aruküla tee 9, Jüri alevik, 75301 Harjumaa, Eesti Vabariik.

#### **§ 2. Kultuurikeskuse eesmärk ja põhiülesanded**

(1) Kultuurikeskuse eesmärk on alal hoida ja arendada Eesti rahvuskultuuri traditsioone ja luua inimestele võimalusi vaba aja veetmiseks.

(2) Kultuurikeskuse põhiülesanded on:

1) rahvakultuurisündmuste ja tähtpäevade korraldamine, professionaalse kultuuri vahendamine, festivalide, kontsertide, teatrietenduste, seminaride, kursuste, konverentside, näituste, näitusmüükide ja teiste kultuuriprojektide korraldamine;

2) rahvakultuuri ja paikkondliku kultuuri edendamine, klubide ja huviringide tegevuse korraldamine ja nende nõustamine;

3) kohalikele elanikele õppe- ja enesetäiendamisevõimaluste pakkumine ja vabaharidusliku tegevuse toetamine;

4) kultuurialane koostöö vallas asuvate mittetulundusühingute, seltside, sihtasutuste, koolide ja lasteaedade, huvialakooli, spordikeskuse, raamatukogude ning äriühingutega;

5) vähekindlustatud elanikkonna kultuuriprotsessis osalemise võimaldamine;

6) Rae valla eripära ja ajaloo propageerimine;

7) Kultuurikeskuse hoone valitsemine s.h. üürilepingu alusel kasutada antud ruumide üürnikele valitsemisega seotud teenuste pakkumine.

### **§ 3. Õigused ja kohustused**

- (1) Kultuurikeskusel on oma ülesannete täitmiseks järgmised õigused ja kohustused:
- 1) saada teistelt valla allasutustelt ning valla osalusega äriühingutelt andmeid, mis on vajalikud Kultuurikeskusele pandud ülesannete täitmiseks;
  - 2) moodustada kultuurialaste küsimuste lahendamiseks töögrupe;
  - 3) osutada isikutele tasulisi teenuseid vastavalt Vallavalitsuse poolt kinnitatud hinnakirjale;
  - 4) trükkida tasuliste ürituste pääsmeid ja osutada kultuurialaseid tasulisi teenuseid, korraldada tasulisi seminare, kursusi ja tantsuõhtuid;
  - 5) sõlmida oma ülesannete täitmiseks ja oma eelarve piires enda nimel lepinguid;
  - 6) osaleda erinevate kultuurivaldkonna organisatsioonide, liitude ja nende töögruppide tegevuses.

### **§ 4. Vara, finantseerimine ja aruandlus**

- (1) Kultuurikeskuse vara koosneb Vallavalitsuse poolt tema valdusse ja kasutusse antud varast ja rahalistest vahenditest, mida ta valdab ja kasutab asutuse ülesannete täitmiseks vastavalt Vallavalitsuse kehtestatud korrale.
- (2) Kultuurikeskusel on oma alaeelarve Rae valla eelarves.
- (3) Ettepanekud alaeelarve kohta esitab Kultuurikeskus vastavalt vallavalitsuse kehtestatud korrale.
- (4) Kultuurikeskuse finantseerimise allikad on:
- 1) vallaeeelarve;
  - 2) põhitegevusega kaasnevast ja seda toetavast majanduslikust tegevusest saadav tulu;
  - 3) pääsmete müügist laekuv tulu;
  - 4) laekumised sihtfondidest ja kapitalidest;
  - 5) annetustest.
- (5) Kultuurikeskuse raamatupidamisarvestust ja –aruandlust korraldab Vallavalitsus. Kultuurikeskus annab oma tegevusest ja eelarve täitmisest aru Vallavalitsusele.

### **§ 5. Juhtimine ja töökorraldus**

- (1) Kultuurikeskuse personali koosseisu kinnitab Vallavalitsus.
- (2) Kultuurikeskuse tööd juhib juhataja, kelle kinnitab ametisse ja vabastab ametist Vallavalitsus vallavanema ettepanekul. Juhataja vaba ametikoha täitmiseks korraldatakse avalik konkurss. Töölepingu kultuurikeskuse juhatajaga sõlmib vallavanem.
- (3) Kultuurikeskuse juhataja:
- 1) juhib Kultuurikeskuse tööd ja tagab Kultuurikeskusele pandud ülesannete ja kohustuste täitmise;
  - 2) vastutab Kultuurikeskuse tegevuses seaduslikkuse järgimise eest ning Kultuurikeskuse kasutusse antud vallavara säilimise ja õiguspärase kasutamise eest;
  - 3) tegutseb Kultuurikeskuse nimel erivolitusteta, esindab Kultuurikeskust suhetes füüsiliste ja juriidiliste isikutega;